



město
OTROKOVICE

Městský úřad Otrokovice
odbor rozvoje města

Výzva k podání nabídky

k veřejné zakázce malého rozsahu zadávané dle Směrnice města Otrokovice č. 741.01.0-SM-2013-RMO, pro zadávání veřejných zakázek

Název zakázky:	ZŠ Mánesova – zatemnění oken
Druh zakázky:	dodávky
Název projektu:	ZŠ Mánesova – zatemnění oken
Název zadavatele:	město Otrokovice
Adresa zadavatele:	nám. 3. května 1340, Otrokovice, PSČ 765 23
IČ:	002 84 301
DIČ:	CZ00284301
Statutární zástupce:	Mgr. Jaroslav Budek, starosta
Osoba oprávněná k jednání:	Ing. František Žák, vedoucí odboru rozvoje města, MěÚ Otrokovice
Tel.	+420 577 680 412
E-mail:	zak@muotrokovice.cz
URL zadavatele:	http://www.otrokovice.cz

V souladu s ustanovením § 18 odst. 5 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění (dále jen „Zákon“) není tato veřejná zakázka malého rozsahu zadávána postupem podle Zákona. Zadavatel postupuje pouze podle zásad stanovených v § 6 Zákona a své Směrnice, jak je identifikováno výše, a odkazy na ustanovení Zákona používá pouze pro snadnější pochopení požadavků zadavatele.

1. Vymezení předmětu veřejné zakázky

Předmětem zakázky je dodávka zatemnění oken v jazykových učebnách č. 1 a č. 2 ZŠ Mánesova v Otrokovicích a úplné a bezvadné provedení všech montážních prací nezbytných pro řádné dokončení díla.

Technické podmínky stavby jsou stanoveny v projektové dokumentaci s názvem „ZŠ Mánesova – zatemnění oken“, zpracovatel: Ing. Tomáš Foltýn, autorizovaný inženýr pro pozemní stavby, Husova 1660, 763 61 Napajedla, stupeň: DSP, datum: srpen 2014.

1.1 Místo dodávky

- Budova ZŠ Mánesova, ul. Mánesova 908,765 02 Otrokovice (parc. č. st 941 v k. ú. Otrokovice)

1.2 Lhůta realizace dodávky

- 20.10.2014 – 12.12.2014

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí 150.800,-- Kč bez DPH.

2. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám

- 2.1 Uchazeč je oprávněn po zadavateli požadovat písemně dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Písemná žádost musí být doručena nejpozději do 3 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek, kontaktní osoba Radana Pisková, tel. 577 680 213, e-mail: piskova@muotrokovice.cz.
- 2.2 Zadavatel odešle dodatečné informace k zadávacím podmínkám, případně související dokumenty, nejpozději do 2 pracovních dnů ode dne doručení žádosti uchazeče. Dodatečné informace, včetně přesného znění žádosti, doručí zadavatel současně všem uchazečům, kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta.
- 2.3 Zadavatel může poskytnout uchazečům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti. Odstavec 2 se použije obdobně.

3. Lhůta a místo pro podání nabídky

- 3.1 Uchazeč může podat pouze jednu nabídku.
- 3.2 Uchazeč, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně subdodavatelem, kterým jiný uchazeč prokazuje kvalifikaci v tomtéž zadávacím řízení. Uchazeč, který nepodal nabídku v zadávacím řízení, však může být subdodavatelem, kterým více uchazečů v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.
- 3.3 Pokud uchazeč podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími uchazeči, nebo podá nabídku a současně je subdodavatelem, kterým jiný uchazeč prokazuje kvalifikaci v tomtéž zadávacím řízení, zadavatel všechny nabídky podané takovým uchazečem samostatně či společně s jinými uchazeči vyřadí.
- 3.4 Společnou nabídkou se rozumí nabídka, kterou podalo za podmínek stanovených v § 51 odst. 6 zákona více uchazečů společně. V takovém případě se uchazeči podávající společnou nabídku považují za jednoho uchazeče.
- 3.5 Lhůta pro doručení nabídky: **do 01.10.2014 do 09:00 hodin
(Rozhodující je datum přijetí nabídky, nikoliv datum odeslání.)**
- 3.6 Místo doručení na adresu: město Otrokovice
nám. 3. května 1340
756 23 Otrokovice
- 3.7 Způsob doručení nabídky: V uzavřené zabezpečené obálce do výše uvedeného místa pro doručení nabídky. Obálka bude označena štítkem:

Zakázka
ZŠ Mánesova – zatemnění oken
NEOTVÍRAT

- 3.8 Na obálce bude v levém horním rohu uvedeno označení uchazeče a adresa pro případné zaslání oznámení o pozdním podání nabídky.

4. Požadavky na prokázání splnění kvalifikace

4.1 Základní kvalifikační předpoklady

Základní kvalifikační předpoklady splňuje uchazeč:

- a) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k

zahlázení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem uchazeče či členem statutárního orgánu uchazeče právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí uchazeč splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,

- b) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání uchazeče podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlázení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem uchazeče či členem statutárního orgánu uchazeče právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí uchazeč splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
- c) který v posledních 3 letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu,
- d) vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
- e) který není v likvidaci,
- f) který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště uchazeče,
- g) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště uchazeče,
- h) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště uchazeče,
- i) který nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán, či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů, je-li podle § 54 písm. d) požadováno prokázání odborné způsobilosti podle zvláštních právních předpisů; pokud uchazeč vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost uchazeče, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby,
- j) který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek a
- k) kterému nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu.

Zadavatel připouští splnění základních kvalifikačních předpokladů prokázat předložením čestného prohlášení - viz příloha č. 3.

4.2 **Profesní kvalifikační předpoklady**

Splnění profesních kvalifikačních předpokladů prokáže uchazeč, který předloží:

- a) **výpis z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán (přim. ust. § 54 písm. a) zákona – prostá kopie
- b) **doklad o oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím celému předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci (ust. § 54 písm. b) zákona) – prostá kopie.

4.3 Ekonomické a finanční kvalifikační předpoklady

Zadavatel nepožaduje.

Zadavatel si vyhrazuje právo podle § 57 odst. 1 zákona požadovat před uzavřením smlouvy s vybraným uchazečem předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Pokud zadavatel toto právo uplatní, je uchazeč, se kterým má být smlouva podle § 82 zákona uzavřena, povinen originály nebo ověřené kopie dokladů předložit nejpozději před podpisem smlouvy.

5. Obchodní podmínky

- 5.1 Zadavatel pro plnění předmětné zakázky stanovuje obchodní podmínky formou návrhu smlouvy o dílo - viz příloha č. 2.
- 5.2 Uchazeč je povinen obchodní podmínky akceptovat. Zadavatel jejich změnu neumožňuje.

6. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

- 6.1 Uchazeč stanoví nabídkovou cenu za celé plnění veřejné zakázky.
- 6.2 Nabídková cena bude uvedena v české měně v členění: nabídková cena bez daně z přidané hodnoty (DPH), samostatně sazba a výše (21 %) DPH a celková nabídková cena včetně DPH.
- 6.3 Nabídková cena v této skladbě bude uvedena také na krycím listu nabídky - viz příloha č. 1.
- 6.4 Nabídková cena bude zpracována v souladu s oznámením či výzvou o zahájení zadávacího řízení, zadávací dokumentací nebo jinými dokumenty obsahujícími vymezení předmětu veřejné zakázky.
- 6.5 Nabídková cena bude stanovena jako cena „nejvýše přípustná“ a musí v ní být zahrnuty veškeré náklady spojené s realizací předmětu veřejné zakázky.

7. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

- 7.1 Uchazeč ve své nabídce uvede své identifikační údaje, a to v rozsahu – název obchodní firmy, datum zapsání v obchodním rejstříku, sídlo / místo podnikání / bydliště, jméno osoby oprávněné jednat jménem dodavatele, IČ, DIČ, telefon, fax, e-mail (pro komunikaci v průběhu procesu zadávání zakázky) a URL adresu.
- 7.2 Uchazeč ve své nabídce předloží návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. Pokud návrh smlouvy podepíše zmocněná osoba, musí být součástí nabídky uchazeče též příslušná platná plná moc. **Písemný návrh smlouvy musí zcela akceptovat obchodní a platební podmínky (viz článek 5. a 6. zadávací dokumentace)** a musí být v souladu s textem výzvy o zahájení zadávacího řízení, zadávací dokumentací nebo jinými dokumenty obsahujícími vymezení předmětu veřejné zakázky. **Od obchodních podmínek, které jsou součástí zadávací dokumentace, se nelze odchýlit.** Údaje uvedené v návrhu smlouvy se nesmí lišit od údajů uvedených v jiné části nabídky uchazeče. V případě rozporů je pak vždy rozhodující písemný návrh smlouvy.
- 7.3 Součástí nabídky budou rovněž další dokumenty požadované zákonem a zadavatelem, včetně dokladů a informací prokazujících splnění kvalifikace.

8. Podání nabídky a formální požadavky na nabídku

- 8.1 Uchazeč může podat pouze jednu nabídku.
- 8.2 Nabídka musí být podána v českém jazyce.

- 8.3 Nabídky se podávají písemně a ve lhůtě pro podání nabídky. Nabídka v listinné podobě musí být podána v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky, na které musí být uvedena adresa, na níž je možné zaslat oznámení podle ust. § 71 odst. 6 zákona.
- 8.4 Nabídka bude dodána v jednom originále.
- 8.5 Nabídka uchazeče nesmí obsahovat přepisy nebo opravy, které by mohly uvést zadavatele v omyl. Zadavatel doporučuje, aby nabídka uchazeče byla zajištěna způsobem znemožňujícím manipulaci s jednotlivými listy. Všechny listy nabídky včetně příloh zadavatel doporučuje řádně očíslovat vzestupnou číselnou řadou.
- 8.6 Zadavatel požaduje sestavení nabídky dle následujícího pořadí:
- Krycí list nabídky (příloha č. 1)
 - Návrh smlouvy o dílo podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele (příloha č. 2)
 - Oceněný výkaz výměr (dle PD – příloha č. 4)
 - Kvalifikační předpoklady dle bodu 4
 - Součástí nabídky uchazeče je i elektronické zpracování nabídky na CD-R. Elektronické zpracování nabídky bude obsahovat:
 - a) samostatný návrh Smlouvy o dílo v otevřeném formátu *.doc, nebo *.docx,
 - b) všechny přílohy Smlouvy o dílo v otevřeném formátu *.doc, nebo *.docx, *.xls nebo *.xlsx
- CD nosič bude popsán názvem veřejné zakázky a bude v zalepené obálce, která bude přilepena k nabídce. **V případě rozporů mezi tištěnou a elektronickou podobou je rozhodující písemná podoba.**
- 8.7 Pro sestavení a vyplnění krycího listu uchazeč závazně použije přílohu zadávací dokumentace č. 1.

9. Požadavky na varianty

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

10. Způsob hodnocení nabídek podle hodnotících kritérií

Jediným hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je nejnižší nabídková cena.

Při hodnocení nabídkové ceny je rozhodná její celková výše včetně DPH.

Nabídky budou seřazeny dle nabídkové ceny v pořadí od nabídky s nejnižší nabídkovou cenou po nabídku s nejvyšší nabídkovou cenou.

11. Ostatní ujednání

- 11.1 Zadavatel nehradí uchazečům náklady vzniklé z účasti v řízení. Předložené nabídky zadavatel nevrací.
- 11.2 Společná prohlídka místa plnění není organizována.
- 11.3 Zadavatel stanovuje zadávací lhůtu (zadávací lhůta dle § 43) na 90 dní od konce lhůty pro podání nabídek.
- 11.4 Zadavatel si vyhrazuje právo zadávací řízení zrušit bez udání důvodu.

12. Přílohy zadávací dokumentace

- Příloha č. 1 Krycí list nabídky
Příloha č. 2 Návrh smlouvy o dílo
Příloha č. 3 Čestné prohlášení
Příloha č. 4 Projektová dokumentace „ZŠ Mánesova – zatemnění oken“, zpracovatel Ing. Tomáš

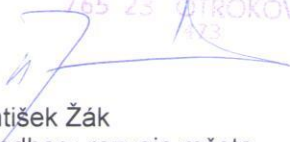
Foltýn, autorizovaný inženýr pro pozemní stavby, Husova 1660, 763 61 Napajedla, stupeň:
DSP, datum: srpen 2014

Přílohy zadávací dokumentace si mohou zájemci, kteří nebyli vyzváni k podání nabídky, vyžádat v sídle zadavatele, kontaktní osoba Radana Pisková, tel.: 577 680 213, e-mail: piskova@muotrokovice.cz.

Zadávací dokumentaci si zájemci mohou vyžádat ve lhůtě ode dne uveřejnění výzvy do lhůty pro podání nabídek.

Otrokovice 22.09.2014

MĚSTO OTROKOVICE
IČ: 00284301
nám. 3. května 1340
765 23 OTROKOVICE



Vypracoval: Ing. František Žák
vedoucí odboru rozvoje města
MěÚ Otrokovice